

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ХИМИИ ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИХ ДВО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

ИХ ДВО РАН

В.И. СЕРГИЕНКО



2015 Г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

для аспирантов, проходящих обучение по направлению подготовки

04.06.01 - Химические науки

Направленность (профиль) подготовки **02.00.04 физическая**

Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

форма обучения очная

Владивосток 2015 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Программа педагогической практики составлена на основании федеральных государственных образовательных стандартов к основной образовательной программе высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 04.06.01 Химические науки.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса аспирантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки аспирантов к преподавательской деятельности в вузе.

Основной целью педагогической практики является изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по различным дисциплинам.

Основными задачами педагогической практики аспирантов являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

В ходе прохождения практики аспирант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- отбора содержания и построения занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);
- стимулирования творческого подхода аспирантов к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Программа педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Педагогическая практика включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- содержание, формы, направления деятельности отдела (документы планирования и учета; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы);
- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;

- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);
- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

В процессе практики аспиранты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы.

Аспиранты выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают занятия ведущих преподавателей отдела по различным учебным дисциплинам;
- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
- самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины;
- проводят внеаудиторные занятия со студентами;
- формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя:
 - а) тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы;
 - б) практические занятия;
 - д) список публикаций по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Процесс проведения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ООП по данному направлению подготовки:

а) универсальных:

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

б) общепрофессиональных:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в области химии и смежных наук (ОПК-2);

Аспирант должен **знать**:

- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;
- современные формы и методы оценки образовательных результатов.

Аспирант должен **уметь**:

- выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;
- подготовить планы лекционных, практических/лабораторных занятий спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;

- диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе;
- определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения,
- осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий;
- разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине.

Аспирант должен **владеть**:

- опытом проведения различных видов учебных занятий;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта, формы текущего контроля представлены в таблице.

Этапы практики, виды деятельности	Формы текущего контроля/продукты деятельности
<p>1. <i>Организационно-подготовительный этап</i></p> <p>1.1 Собеседование, подготовка ИП.</p> <p>1.2 Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВПО, учебный план и др.)</p>	<p>Индивидуальный план ИП</p> <p>Выписки из нормативных документов</p>
<p>2. <i>Основной этап</i></p> <p>2.1 Учебная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Посещение и анализ учебных занятий (УЗ) - Подготовка и организация учебных занятий <p>2.2. Учебно-методическая работа.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. - Разработка материалов фонда оценочных средств. <p>2.3. Организационно-воспитательная работа.</p>	<p>С/Сценарий УЗ</p> <p>Видео- запись УЗ и др.</p> <p>Макет уч. изд., другое.</p> <p>Материалы фонда оценочных средств по дисциплине</p>
<p>3. <i>Заключительный этап</i></p> <p>3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам ИП.</p> <p>3.2 Подготовка выступления и презентация результатов ИП на методическом семинаре кафедры.</p>	<p>Отчёт по практике.</p> <p>Доклад, Презентация.</p> <p>Зачёт</p>

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится под руководством своего научного руководителя. Научный руководитель разрабатывает программу педагогической практики, проводит необхо-

димые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики; осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь.

По итогам практики аспирант предоставляет следующие материалы:

1. планы-конспекты проведенных занятий или фрагментов проведенных занятий (Приложение 1);
2. методический анализ одного из занятий, проведенного другим аспирантом (Приложение 2)
3. отчет аспиранта по педагогической практике (Приложение 3).

Отчет по педагогической практике сдается научному руководителю вместе с перечисленными документами.

В отчете должно быть отражено следующее:

- виды и результаты проделанной работы;
- перечень и тематика проведенных занятий;
- перечень и тематика посещаемых лекций и практических занятий преподавателей кафедры;
- методика проведения практических занятий (основные методические приемы на примере одного или нескольких занятий);
- список используемой литературы;
- примеры задач, используемых из учебной литературы;
- самостоятельно разработанные задачи;
- контрольные вопросы, тесты;
- образцы проведенных контрольных работ;
- текст подготовленной лекции;
- краткий отчет о занятии, проведенном в компьютерном классе;

Аттестация по итогам педагогической практики проводится на заседании аттестационной комиссии. По итогам аттестации аспиранту выставляется оценка (зачтено \ не зачтено).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Список рекомендуемой литературы

1. Басова Н.В. Педагогика и практическая психология. – Ростов н/Д: «Феникс», 1999. – 416 с.
2. Коржуев А.В., Попков В.А. Традиции и инновации в высшем профессиональном образовании. - М.: Изд-во МГУ, 2003. - 300 с.
3. Михайлова Н.С., Минин М.Г., Муратова Е.А. Фонд оценочных средств как составная часть основных образовательных программ. Учебное пособие. - Томск: ТПУ. 2010. - 217с.
4. Толлингерова Д. Учебные задачи и технология их системного анализа. Доклад на международной конференции, 1979, 32 стр.
5. Е.С. Полат. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие / Е.С. Полат, М.Ю.Бухаркина. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. - 368 с.
6. Преподавание в сети интернет: Учеб. пособие/Отв. редактор В. И. Солдаткин. — М.: Высшая школа, 2003. — 792 с.
7. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 437 с
8. Осин А.В. Мультимедиа в образовании: контекст информатизации. - М.: ООО «РИТМ», 2005. - 320 с.
9. Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении: Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: АРКТИ, 2008. - 112 с.
10. Хуторской А.В. Современная дидактика: Учебник для вузов / А.В. Хуторской. – Санкт-Петербург: Издательский дом «Питер», 2001. –534 с.
11. Чельшкова М.Б. Теория и практика конструирования педагогических тестов: Учебное пособие. - М.: Логос, 2002. - 432 с.
12. Ратанова Т.А., Шляхта Т.Н. Психодиагностические методы изучения личности. – М.: Изд-во

13. Флинте, 1998. 263 с.
14. Сластенин В.А., Каширин В.П. Психология и педагогика. – М.: АКАДЕМА, 2006. 478 с.
15. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. - М.: Народное образование, 1998. -256 с.
16. Сибирская М.П. Профессиональное обучение: Педагогические технологии. Учебное пособие. – С. Петербург. 2000. 128 с.
17. Ясвин В.А. Образовательная среда: от моделирования к проектированию. М.: Академия, 2002. 365 с.

ПЛАН-КОНСПЕКТ ПОСЕЩЕННОГО ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие:

_____ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) _____

4. Контингент (факультет, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятий _____

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

8. Методы и формы проведения занятия _____

9. Активность студентов на занятии _____

10. Общее впечатление от занятия _____

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие: (ФИО, степень, звание) _____

2. Аспирант (ФИО) _____

3. Название учебной дисциплины _____

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) _____

5. Контингент (факультет, курс, группа) _____

6. Тема занятия _____

7. Основные характеристики качества проведения занятий _____

8. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

9. Методы и формы проведения занятия _____

10. Активность студентов на занятии _____

11. Общее впечатление от занятия _____

12. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____

ОТЧЕТ АСПИРАНТА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

1. Прделанная работа _____

2. Соответствие индивидуальному плану _____
3. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

4. Предложения по проведению практики _____

Подпись руководителя аспиранта _____

Подпись аспиранта _____